

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
центр образования № 162  
Кировского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО**

Советом ОУ ГБОУ ЦО № 162  
Кировского района Санкт-Петербурга  
протокол № 5 от 20 марта 2020 года

**РАССМОТРЕНО**

на заседании Педагогического совета  
ГБОУ ЦО № 162 Кировского района  
Протокол № 5 от 20 марта 2020 года

**ОБСУЖДЕНО**

на Общем собрании работников ГБОУ ЦО №  
162 Кировского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 6 от 20 марта 2020 года

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ ЦО № 162 Кировского района  
Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_  
Н.А.Кутепова  
Приказ №22.2 от 20 марта 2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке реализации образовательных программ основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГБОУ ЦО № 162 Кировского района Санкт-Петербурга**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке реализации образовательных основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, и дистанционных образовательных технологий (далее - Положение) в ГБОУ ЦО № 162 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ЦО) – это локальный нормативный акт ЦО, который устанавливает единые требования по осуществлению образовательной деятельности с применением технологий электронного обучения и дистанционных технологий и определяет функциональные обязанности работников ЦО, привлекаемых к образовательной деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами и документами:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Санитарными правилами и нормами (СанПиН) 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

– Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 16.03.2020 года № 726-р «Об организации деятельности образовательных учреждений Санкт-Петербурга»;

– инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 16.03.2020 г. № 03-28-2516/20-0-0 «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».

– Уставом ЦО;

– Правилами внутреннего распорядка ЦО;

– Должностными обязанностями работников ЦО;

– Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ЦО № 162.

1.3. Действие Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в ЦО на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования заочной, очно-заочной и очной форм обучения, на родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий – это комплекс образовательных услуг, предоставляемых обучающимся с помощью специализированной информационно-образовательной среды, базирующейся на средствах обмена учебной информацией с помощью интернет-технологий. В ходе учебного процесса происходит общение учителя с обучающимся как в режиме on-line, так и выполнение обучающимися заданий, полученных через электронную почту, модуль АИСУ ПараГраф «Электронный дневник», образовательные порталы и другие интернет-ресурсы с последующей отправкой результатов самостоятельной работы учителю.

1.5. Основными целями применения дистанционных образовательных технологий являются:

– Предоставление обучающимся непосредственно по месту жительства или временного их пребывания возможности освоения основных и дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых ЦО;

– Повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся с использованием современных ИКТ-технологий, электронных образовательных ресурсов;

– Повышение методического уровня педагогических работников, использующих дистанционные образовательные технологии в преподавании учебных дисциплин.

1.6. Для обеспечения процесса обучения с применением дистанционных образовательных технологий наряду с традиционными информационными образовательными ресурсами могут использоваться электронные версии учебно-методических комплексов (далее – УМК). В состав электронных версий УМК обычно входят регламентирующие материалы по учебному предмету (общие сведения, рабочая программа); учебные материалы (методическое руководство по изучению модулей курса, электронные учебники, кейсы текстовых, аудиовизуальных и мультимедийных учебно-методических материалов, таблицы, схемы, глоссарии, хронологические таблицы, рекомендации по организации самостоятельной работы над курсом и выполнению заданий для самоконтроля и др.); контрольно-диагностические материалы (тесты, задания, тренинговые компьютерные программы, контрольные вопросы и задания).

1.7. Основные используемые понятия:

*Электронное обучение* – реализация образовательных программ частично или в полном объеме с использованием информационных систем и информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет"

*Дистанционное обучение* – взаимодействие педагогического работника и обучающихся между собой на расстоянии, отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения) и реализуемые специфичными средствами интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивность.

*Off-line обучение* – обучение в рамках которого взаимодействие участников учебного процесса происходит не в режиме реального времени, а через некоторые временные промежутки.

*On-line обучение* – обучение в режиме реального времени.

*Дистанционные образовательные технологии* – это образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

*Педагогические технологии дистанционного обучения* - совокупность методов и приемов обучения, обеспечивающих осуществление учебно-воспитательного процесса дистанционно в соответствии с выбранной концепцией обучения.

*Кейс-технологии* – способ организации дистанционного обучения, основанный на использовании наборов (кейсов) текстовых, аудиовизуальных и мультимедийных учебно-методических материалов и их рассылке для самостоятельного изучения обучающимися при организации постоянного взаимодействия с педагогическим работником и другими обучающимися дистанционным способом.

*Виртуальная аудитория (класс, группа обучающихся)* - организация группы учащихся в учебно-воспитательном процессе в условиях дистанционного обучения.

*Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения* - система средств обучения, методов, организационных форм в условиях дистанционного обучения.

## **II. Организация образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.**

- 2.1. Право на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий имеют обучающиеся всех форм обучения в связи с введением в Санкт-Петербурге режима повышенной готовности из-за угрозы распространения инфекционных заболеваний.
- 2.2. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, местом осуществления образовательной деятельности для педагогических работников может являться место нахождения ЦО.
- 2.3. Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий в ЦО не является альтернативой традиционным способам получения знаний и при необходимости может реализовываться в условиях введения карантинных мероприятий, не является самостоятельной отдельной формой образования, а лишь дополняет и поддерживает обозначенные законом формы получения образования.
- 2.4. Для перехода на обучение с использованием технологий дистанционного обучения совершеннолетним обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся, необходимо подать заявление на имя директора ЦО.
- 2.5. Перевод обучающегося на обучение с использованием дистанционных технологий оформляется приказом директора ЦО.
- 2.6. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ЦО обеспечивает защиту персональных данных обучающихся.
- 2.7. Основными видами учебной деятельности с применениями электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются:
  - лекции учителя, в системах on-line (вебинар, видеоконференция, чат и т.д.) и off-line (лекции, форум, электронная почта, лекции-презентации и т.д.)
  - практические, лабораторные занятия во всех технологических средах: вебинары, собеседования в чате, занятия с электронными образовательными ресурсами и др.;
  - индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, чат, форумы, вебинары;
  - самостоятельная работа учащихся, в том числе выполнение обучающимися заданий, полученных через электронную почту, модуль АИСУ ПараГраф «Электронный дневник», работа с интерактивными изданиями и электронными версиями УМК;
  - текущие и тематические контроли, промежуточные аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.
- 2.8. Оценивание учебных достижений обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с системой оценивания, регламентированной Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ ЦО № 162 Кировского района Санкт-Петербурга.
- 2.9. Отметки, полученные обучающимися за выполнение дистанционных заданий, заносятся учителем-предметником в электронный журнал.
- 2.10. Результаты учебной деятельности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, учитываются и хранятся в школьной документации.

### **III. Распределение функциональных обязанностей внутри ЦО при применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения**

#### **3.1. Администрация ЦО:**

- С помощью классных руководителей осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.
- Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учителя для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий

- Определяет набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе.
- Утверждает ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, при возможности определяет обучающимся одной параллели один набор ресурсов.
- Информировывает всех участников образовательного процесса о возможных механизмах использования ресурсов для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.
- Корректирует расписание занятий с учетом возможности проведения уроков, объединяя классы вместе, в целях эффективного использования учительских ресурсов при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, а также с целью профилактики перегрузки обучающихся.
- Утверждает расписание и график обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
- Закрепляет учебные предметы за днями недели, сгруппировав учебный материал крупными блоками. (Например, литература, история и т.д. могут проводиться дистанционно один раз в неделю, математика, русский язык, английский язык - два-три раза в неделю.)
- Определяет формы проведения промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.

### *3.2. Классный руководитель:*

- Осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.
- Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учащихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий).
- Осуществляет контроль взаимодействия всех учащихся класса и – по необходимости - их родителей (законных представителей) с учителями-предметниками.
- Не реже одного раза в два дня проводит «видео часы общения» (20 - 30 минут) с учащимися класса.
- Определяет (совместно с психологом) тематику внеурочных мероприятий для формирования учебной мотивации обучающихся, поддержки и формирования учебной самостоятельности.

### *3.3. Учитель-предметник:*

- Определяет набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы обучения по учебному предмету.
- Определяет средства коммуникации почта, чат, электронный журнал; формат проведения видео уроков - вебинар, скайп, zoom и т.д.; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии.
- Определяет учебный материал для своего учебного предмета, включая физическую культуру, изо, музыку и т.д. (например, перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработка тренировок, творческие работы).
- Проводит корректировку рабочих программ. Оформляет лист коррекции рабочих программ, предусмотрев три блока: аудиторное обучение (как есть по плану); обучение с применением дистанционных образовательных технологий (крупные блоки); режим консультаций для обучающихся посредством укрупнения блоков учебного материала.
- Определяет допустимый объём домашних заданий на 1-2 недели (либо другой временной интервал, который определяет ЦО) в дистанционной форме обучения. Домашние задания укрупняются (один-два раза в неделю в зависимости от учебного предмета).

- Определяет формат выполнения домашних заданий в виде творческих и проектных работ, организывает групповые работы учащихся класса с дистанционным взаимодействием.
- Описывает подробно технологию выполнения задания: например, как ученики сканируют, фотографируют и присылают на проверку выполненные задания; как подключаются к совместной работе в общем информационном ресурсе и др.
- Определяет формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий.

#### **IV. Ответственность сторон**

В процессе обучения с использованием дистанционных технологий субъекты образовательного процесса несут ответственность за различные аспекты деятельности в пределах своей компетенции.

##### **4.1. Ответственность образовательной организации:**

- за обеспечение обучающихся информационными ресурсами;
- за обеспечение бесперебойного функционирования безопасности системы;
- за обеспечение образовательного процесса квалифицированными кадрами;
- за соответствие реализуемых программ федеральным государственным образовательным стандартам;
- за выполнение образовательных программ и соблюдение педагогами графика (расписания) учебных занятий;
- за организацию сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей) в процессе обучения с использованием дистанционных технологий.

##### **4.2. Ответственность родителей (законных представителей):**

- за обеспечение контроля выполнения валеологических рекомендаций;
- за обеспечение контроля выполнения обучающимся учебного графика заданий;
- за сохранность и целевое использование учебных пособий;
- за безопасное поведение вне образовательной организации.

##### **4.3. Ответственность обучающихся:**

- за выполнение учебных требований;
- за выполнение валеологических требований.

#### **V. Использование информационных систем обучения для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий**

5.1. Обучение с применением дистанционных образовательных технологий может быть организовано с использованием систем электронного дистанционного обучения.

5.2. Возможности системы электронного дистанционного обучения непосредственно влияют на эффективность обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.3. Система дистанционного обучения не обязательно должна быть установлена в ЦО, осуществляющей обучение с использованием дистанционных образовательных технологий. ЦО может использовать доступ к системам дистанционного обучения, предоставляемым сторонними организациями.

5.4. Рекомендуемые универсальные ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий:

- Портал дистанционного обучения (<http://do2.rcokoit.ru>) Интерактивные курсы по основным предметам школьной программы.
- Российская электронная школа, <https://resh.edu.ru/>. Видеоуроки и тренажеры по всем учебным предметам.
- Учи.ру. Интерактивные курсы по основным предметам 1-4 классов, а также математике и английскому языку 5 -9 классов.

- Лекториум <https://www.lektorium.tv/>. Онлайн-курсы и лекции для дополнительного образования. Отдельный блок курсов по наставничеству, педагогике и работе в кружках.
- Интернет урок <https://intemeturok.ru/>. Библиотека видеоуроков по школьной программе Якласс <https://vywww.vaklass.ru/>. Видеоуроки и тренажеры.
- Площадка Образовательного центра «Сириус» (<http://edu.sirius.online>).
- Московская электронная школа <https://uchebnik.mos.ru/catalogue>. Видеоуроки и сценарии уроков
- и другие ресурсы.

## **VI. Требования к организации дистанционного обучения**

6.1. При реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо соблюдать гигиенические требования к организации работы с персональным компьютером, строгое соблюдение режимов труда и отдыха, проведение занятий по индивидуальным графикам с учетом медицинских рекомендаций, в том числе:

- соблюдать гигиенические требования к организации работы с персональным компьютером.
- Выполнять Комплекс упражнений для глаз.
- Выполнять Комплекс упражнений физкультурных минуток.
- Организовывать Физкультминутку для улучшения мозгового кровообращения, для снятия усталости с плечевого пояса и рук и для снятия утомления с туловища и ног.

6.2.Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанная с фиксацией взгляда на экране монитора не должна превышать:

- старше 13 лет – 25-30 мин (на 2-м часу работы не более 20 мин).

5.3. Оптимальное количество занятий в течение дня:

- старше 13 лет – 3 занятия.

5.4. Для предупреждения развития переутомления обязательными мероприятиями являются:

- проведение упражнений для глаз через каждые 20 — 25 мин. работы;
- устройство перерывов после каждого занятия длительностью не менее 15 мин.;
- проведение во время перерывов сквозного проветривания помещения с ВДТ или ПЭВМ при отсутствии детей;
- проведение упражнений физкультминутки в течение 1 — 2 мин. для снятия утомления, которые выполняются индивидуально при появлении начальных признаков усталости;
- выполнение профилактической гимнастики.

## **VII. Заключительные положения.**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до его отмены.