

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
центр образования № 162
Кировского района Санкт-Петербурга**

УЧТЕНО

Мотивированное мнение профсоюзного
комитета ГБОУ ЦО №162

Председатель ПК _____ Л.С. Жердева

ПРИНЯТО

Советом ОУ ГБОУ ЦО №162
Кировского района Санкт-Петербурга
протокол № 4 от 30августа 2019 года

РАССМОТРЕНО

На заседании Педагогического Совета
ГБОУ ЦО №162 Кировского района
протокол № 4 от 30августа 2019 года

УЧТЕНО

мнение совета родителей ГБОУ ЦО №162
Кировского района Санкт-Петербурга
протокол № 3 от 29 августа 2019 года

УЧТЕНО

Мнение совета обучающихся ГБОУ ЦО
№162
Кировского района Санкт-Петербурга
протокол № 4 от 29августа 2019 года

ОБСУЖДЕНО

На Общем собрании работников ГБОУ
ЦО №162 Кировского района Санкт-
Петербурга
протокол № 5 от 30 августа 2019
года

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ ЦО №162
Кировского района Санкт-Петербурга

Н.А.Кутепова
приказ № 48.2 от 30 августа 2019
года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема, перехода на следующий год обучения,
отчисления или восстановления обучающихся
отделения дополнительного образования детей**

Санкт-Петербург

2019

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема, перевода, отчисления учащихся в отделении дополнительного образования детей (далее ОДОД) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения центра образования № 162 Кировского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29.08.2013 № 1008;
- Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242;
- Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей от 29.03.2016 года № ВК- 641/09;
- Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию, Распоряжение Комитета по образованию от 01.03.2017 № 617-р.;
- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 (далее - СанПин);
- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения центра образования № 162 Кировского района Санкт-Петербурга;
- Положением об отделении дополнительного образования детей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения центра образования № 162 Кировского района Санкт-Петербурга.

1.2. Положение устанавливает порядок деятельности по приему, переводу и отчислению или восстановлению обучающихся в ОДОД Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения центра образования № 162 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ЦО).

II. Правила приема в

отделение дополнительного образования детей

2.1. В объединение ОДОД принимаются обучающиеся ГБОУ ЦО № 1626 Кировского района Санкт-Петербурга всех форм обучения (очной, очно-заочной, заочной) в

возрасте от 6 до 18 лет, а также обучающиеся из других ОУ Санкт-Петербурга при наличии свободных мест.

2.2. Комплектование контингента обучающихся в группы осуществляется в соответствии с Уставом ЦО, с требованиями образовательной программы, с правилами и нормативами, установленными СанПиН 04.07.2014 №41.

2.3. Прием обучающихся в объединения ОДОД осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Комплектование объединений ОДОД 1-го года обучения производится с 1 по 15 сентября. Прием учащихся в объединения второго и последующих лет обучения возможен при условии успешного прохождения вступительных испытаний в форме тестирования и собеседования (прослушивания, просмотра) в соответствии с требованиями каждой конкретной дополнительной общеразвивающей программы.

2.4. Прием (зачисление) обучающихся в ОДОД производится на основании следующих документов:

– письменное заявление от родителей (законного представителя) или заявление обучающегося, достигшего 14 лет, с обязательным согласием на обработку персональных данных (Приложение №1);

– прием в объединения физкультурно-спортивной направленности производится при отсутствии медицинских противопоказаний. Медицинское заключение о допуске к занятиям выносится врачом-педиатром школы на основании ежегодного медицинского осмотра учащихся и личной медицинской карты ребенка. При отсутствии противопоказаний к занятиям делается отметка в журнале учета работы педагога дополнительного образования в объединении с печатью и подписью врача. Для учащихся из других образовательных учреждений необходима справка от врача о состоянии здоровья ребенка с заключением о возможности заниматься в группе дополнительного образования по избранному профилю (СанПиН 04.07.2014 № 41). Справка должна быть предоставлена не позднее 1 октября текущего учебного года. В приеме ребенка в объединение ОДОД может быть отказано по медицинским показаниям или при отсутствии медицинской справки о допуске к занятиям.

2.5. Прием обучающихся в объединения ОДОД ведется в течение года.

2.6. Отказ в зачислении обучающихся в ОДОД возможен по причине отсутствия вакантных мест в объединениях ОДОД, а также при наличии у обучающегося медицинских противопоказаний.

2.7. Прием заявлений от родителей (законных представителей), а также обучающихся, достигших 14 лет, осуществляют педагоги дополнительного образования.

2.8. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, а также освободившихся в результате выбытия учащихся, ОДОД имеет право объявить дополнительный прием в объединения.

2.9. Зачисление в ОДОД оформляется приказом директора.

- 2.10. Численный состав объединений, продолжительность и расписание занятий в них определяются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативно-правовыми документами, характером деятельности, содержанием программ, условиями работы.
- 2.11. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.
- 2.12. Деятельность обучающихся в ОДОД осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам.
- 2.13. В работе объединений могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя объединения.

III. Организация информирования лиц, поступающих в ОДОД ЦО

3.1. При поступлении обучающихся в ОДОД администрация знакомит родителей (законных представителей) с:

- Уставом ГБОУ ЦО № 162;
- Положением об отделении дополнительного образования;
- Правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- Порядком приема, перехода на следующий год обучения, отчисления или восстановления в ОДОД;
- Перечнем реализуемых общеобразовательных программ;
- Содержанием дополнительной общеобразовательной программы по выбранному профилю обучения.

3.2. При зачислении обучающихся в ОДОД педагог знакомит их с:

- Правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- Порядком приема, перехода на следующий год обучения, отчисления или восстановления в ОДОД;
- Содержанием дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по выбранному профилю обучения.

3.2. Данные документы размещаются на сайте школы.

IV. Правила перевода обучающихся на следующий год обучения

- 4.1. Учащиеся, освоившие дополнительную образовательную программу, переходят на следующий год обучения.
- 4.2. Учащиеся в объединениях, не освоившие программу по различным причинам, могут повторить обучение при наличии свободных мест в объединениях нового набора.

V. Отчисление обучающихся из ОДОД

5.1. Отчисление обучающихся может производиться по следующим причинам:

- по заявлению родителей (законных представителей) или заявлению обучающегося, достигшего 14 лет;
- по решению Педагогического совета ОУ за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава ЦО в случае, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в коллективе оказывает

отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ЦО, а также нормального функционирования ЦО.

- 5.2. Решение об исключении учащегося оформляется приказом директора ЦО. Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении учащегося его родителей (законных представителей).

VI. Восстановление обучающихся

- 5.1. Обучающиеся имеют право восстановиться на основании письменного заявления родителя (законного представителя) или заявления обучающегося, достигшего 14 лет в то же объединение и группу при наличии вакантных мест
- 5.2. Обучающиеся имеют право восстановиться на основании письменного заявления родителя (законного представителя) или заявления учащегося, достигшего 14 лет и повторить обучение в том же объединении, но в группах нового набора.

Приложение 1.

Директору ГБОУ ЦО № 162

Кировского района Санкт-Петербурга

Кутеповой Наталье Александровне

родителя (законного представителя), ненужное
зачеркнуть

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место регистрации:

Город _____

Район _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (номер общеобразовательного учреждения, где ребенок учится)

на занятия в объединение

_____ (наименование объединения)

С Уставом ГБОУ ЦО № 162 Кировского района Санкт-Петербурга, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами дополнительного образования, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а).

(подпись)

« _____ » _____ 2019 года

Приложение 2.

Директору ГБОУ ЦО № 162

Кировского района Санкт-Петербурга

Кутеповой Наталье Александровне

от

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место регистрации:

Город _____

Район _____

Улица _____

Дом _____

корп. _____

кв. _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня, обучающегося, _____

ФИО, дата рождения

ГБОУ ЦО №162 Кировского района

(номер общеобразовательного учреждения, где ребенок учится)

на занятия в объединение « _____

»

(наименование объединения)

С Уставом ГБОУ ЦО № 162 Кировского района Санкт-Петербурга, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами дополнительного образования, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а).

(подпись)

« _____ » _____ 2019 года